

帳票番号 : 35

帳票名 : 基本台帳 (外来・診療科別)

プログラムID : A00000D125

帳票ID : A00000D1250.red、A00000D125N.red
A00000D1251.red

(1) プログラムの概要

指定日もしくは指定期間内の外来における来院、収入、診療点数の各状況を
診療科別に集計します。

(2) インストール手順

- [03 プログラム更新] - [F4 プラグイン] よりインストールを行います。
※日レセ クラウド版をご利用の場合は、「マスターメニュー」の[プラグイン]より
インストールを行います。
- [プラグイン]画面にて、プログラム名”基本台帳”を選択し、
「組込」ボタンをクリックします。
- ”基本台帳”の”インストール済み”欄に「○」が表示されたらインストール完了です。
- 預り金用自費コードを作成登録します。
「01 医事業務」 - 「91 マスタ登録」 - 「102 点数マスタ」を選択します。
診療行為コードは095から始まる任意の9桁コードを入力してください。
例 : 095000001
コードが入力できましたら、確定を押し画面を切替えてください。
有効年月日 「00000000~99999999」
カナ名称 「アズカリキン」
漢字名称 「預り金」
正式名称 「預り金」
カラム位置、桁数 「0」
金額、保険適用等は任意に設定し、最後に登録を行ってください。
- プログラムオプションを設定します。
登録した預り金用自費コードをプログラムオプションに設定します。
「01 医事業務」 - 「91 マスタ登録」 - 「101 システム管理マスタ」 -
「1910 プログラムオプション情報」を選択します。
プログラム名を選択します。
オプション説明を参照しオプション内容を入力します。
設定内容が正しいことを確認し登録します。

(3) CSVファイル 出力機能

CSV出力に対応しています。
プログラム実行後、CSV出力ボタンより出力が可能です。

(4) プログラムIDの登録とパラメータの設定

「01 医事業務」、「91 マスタ登録」、「101 システム管理マスタ」に移動してください。
「3002 統計帳票出力情報(月次)」に対して以下のプログラム登録の処理を行います。
・「区分コード」は任意に設定、「選択番号」は「1」、「有効年月日」は「00000000~99999999」
・プログラム登録設定情報

帳票番号	: 任意に設定		
帳票名	: 基本台帳		
プログラム名	: A00000D100		
帳票パラメタ 1	: 出力帳票	FREE	”任意”にチェック
帳票パラメタ 2	: 開始日	YMD	”必須”にチェック
帳票パラメタ 3	: 終了日	YMD	”必須”にチェック
帳票パラメタ 4	: 入外区分	FREE	”必須”にチェック
帳票パラメタ 5	: 診療科コード	FREE	”任意”にチェック
帳票パラメタ 6	: 医師コード	FREE	”任意”にチェック
帳票パラメタ 7	: 0 件印字	FREE	”任意”にチェック

(5) パラメータの詳細

パラメタ 1 : 出力帳票	桁数	入力値	出力帳票	任意
	1 桁	未入力	日報	
		0	月報	
		1	診療科別	
		2	医師別	
		3	年齢別	
		4	地区別	
		5	保険別	
パラメタ 2 : 開始日	桁数	入力値	出力期間	必須
	8 桁	20**/**/**		
パラメタ 3 : 終了日	桁数	入力値	出力期間	必須
	8 桁	20**/**/**		
パラメタ 4 : 入院・外来区分	桁数	入力値	区分	必須
	1 桁	1	入院	
		2	外来	
パラメタ 5 : 診療科	桁数	入力値	診療科	任意
	2 桁	未入力	全科	
		**	指定科	
パラメタ 6 : 医師	桁数	入力値	医師	任意
	5 桁	未入力	全医師	
		*****	指定医師	
パラメタ 7 : 0 件印字	桁数	入力値	0 件印字	任意
	1 桁	未入力	する	
		1	しない	

※下記の時のみ有効
 出力帳票 2:医師別 / 4:地区別
 入外区分 2:外来