

## 《令和8年度報酬改定版：請求のための設定について》

令和8年度報酬改定対応で、新設された項目があります、まず以下の3項目の設定がありますので、訪問看護実績集計前には必ずご確認ください。

### (1) ステーション管理

ベースアップ評価料、物価対応料の算定が可能になるよう設定

### (2) 建物管理

該当施設で、訪問看護管理療養費や包括型訪問看護療養費の算定に必要な単一建物居住利用者の人数を設定できるよう追加

### (3) 利用者管理（訪問場所情報での設定）

建物管理で設利用者数を設定した該当施設を訪問場所で設定する機能を追加

## (1) ステーション管理

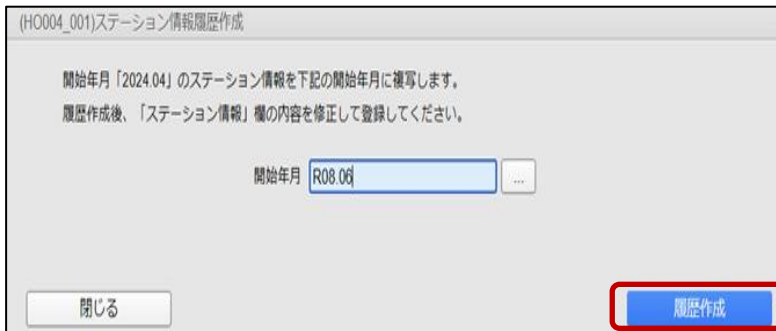
ステーション情報に、機能強化、管理療養費の設定変更、また新設としてベースアップ評価料、物価対応料の設定を可能にしました。

訪看護メニューからその他にある「ステーション管理」を開きます。

## ① 「開始年月」の設定



(1) 開始年月を設定します。  
「履歴追加」をクリックします。



(2) ステーション情報履歴作成 (H0004\_001) 画面が表示されます。開始年月欄に「R8.06」と設定し、「履歴作成」をクリックします。



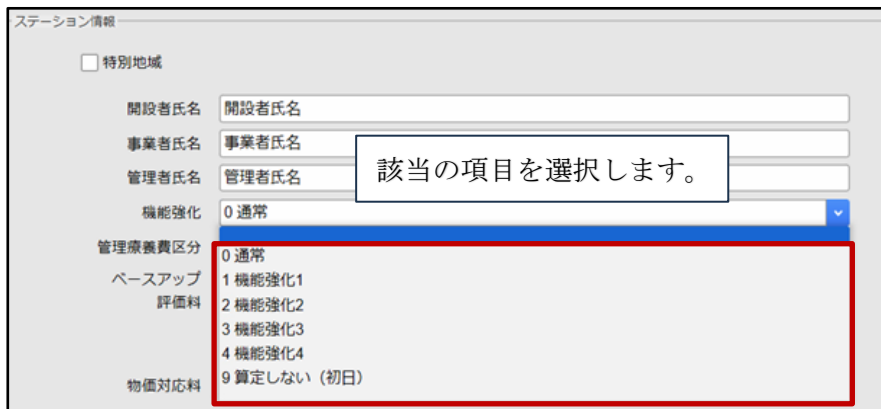
(3) 開始年月に「2026.06」が設定されます。

## ② 「ステーション情報」の設定

令和8年6月から算定情報を設定します。

「機能強化」「管理療養費区分」「ベースアップ評価料」「物価対応料」それぞれ必要な項目の設定をおこないます。

### (1) 「機能強化」



## (2) 管理療養費区分

管理療養費区分	12日目以降を自動算定する	該当の項目を選択します。	
ベースアップ 評価料	12日目以降を自動算定する		
	92日目以降を自動算定しない		

## (3) ベースアップ評価料

ベースアップ 評価料	【評価料(1)】 <input type="checkbox"/> 自動算定する	<input type="checkbox"/> 継続して賃上げに係る取組を実施
	【評価料(2)】 0 ベースアップ評価料(2)を算定しない	

ベースアップ評価料(1)を算定する場合は、【評価料(1)】にある「自動算定する」のチェックボックスにチェックを入れてください。

併せてベースアップ評価料(2)を算定する場合は【評価料(2)】から算定する該当項目を選択してください。

例：ベースアップ評価料(1)とベースアップ評価料(2)-1を算定する場合

ベースアップ 評価料	【評価料(1)】 <input checked="" type="checkbox"/> 自動算定する	<input type="checkbox"/> 継続して賃上げに係る取組を実施
	【評価料(2)】 1 ベースアップ評価料(2)-1	

※

継続して賃上げに係る取組を実施した訪問看護ステーション様の場合は「継続して賃上げに係る取組を実施」にチェックをつけて設定してください。

## (4) 物価対応料

物価対応料	<input checked="" type="checkbox"/> 自動算定する
-------	--

初期状態は、「自動算定する」にチェックをつけてます。  
自動算定しない場合はチェックを外してください。

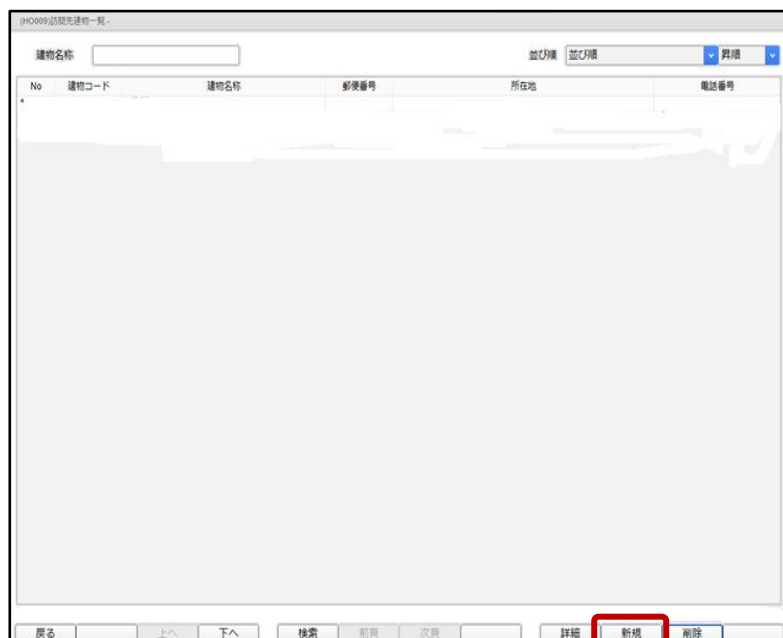
上記、設定、確認が終了しましたら、ステーション管理画面右下の「登録」をクリックして、登録してください。

## (2) 建物管理

訪問看護管理療養費や包括型訪問看護療養費を算定する場合、単一建物居住利用者の人数により金額の設定がありますので、【建物管理】項目を新設しました。



(1) 訪看帳メニュー、その他にある「建物管理」をクリックします。



(2) (H0009) 訪問先建物一覧画面が表示されます。

画面右下の「新規」をクリックします。

(H0010) 訪問先建物詳細画面が表示されます。

## (H0010) 訪問先建物詳細

(H0010)訪問先建物詳細

建物コード

建物名称

基本情報

郵便番号  -

所在地

電話番号  -  -

備考

No	対象年月	居住利用者数

戻る クリア 追加 編集 削除 登録

新規で登録する場合、建物コード、建物名称、必要があれば該当施設の住所等を登録します。

- ◆建物コード：任意のコードをつけていただきます。  
(半角8桁まで、アルファベット半角も可)
- ◆建物名称：該当施設名を設定
- ◆基本情報にある郵便番号、所在地、電話番号、備考については任意で登録してください。

上記設定が完了しましたら、画面右下の「登録」をクリックします。  
登録が完了しましたら (H0009) 訪問先建物一覧画面に戻ります。

次に居住利用者数の設定をおこないます。

(H0009)訪問先建物一覧

No	建物コード	建物名称	郵便番号	所在地	電話番号
1	01	A施設			
2	02	B施設			
3	abcdetgh	C施設			

戻る 上へ 下へ 検索 前戻 次戻 詳細 新規 削除

(1) (H0009) 訪問先建物一覧画面から登録した該当施設を選択し、「詳細」をクリックします。

(H0010)訪問先建物詳細

建物コード 01  
建物名称 A施設

基本情報  
郵便番号  
所在地  
電話番号  
備考

居住利用者数

No	対象年月	居住利用者数
----	------	--------

戻る クリア 追加 編集 削除 登録

(2) (H0010) 訪問先建物詳細画面が表示されます。

画面下の「追加」ボタンから居住利用者数の登録をおこないます。

(HO010\_001)居住利用者数入力

対象年月 R08.06

居住利用者数 15

閉じる 登録

③ (HO010\_\_001) 居住利用者「数入力画面が表示されます。

対象月と該当月、施設の単一建居住利用者数の入力をおこない、「登録」ボタンをクリックし、登録します。

H0010訪問先建物詳細

建物コード 01  
建物名称 A施設

基本情報  
郵便番号 -  
所在地  
電話番号 - -  
備考

居住利用者数

No	対象年月	居住利用者数
1	2026.06	15

戻る クリア 追加 編集 削除 登録

(4) (H0010) 訪問先建物詳細画面に戻ります。

居住利用者数に対象年月、居住利用者数の設定がされたことを確認し、「戻る」ボタンで戻ります。

~Point~

1つの建物(施設)のなかで1か月に訪問看護をおこなった患者様数を設定します。そのため毎月確認をおこない、設定していただきます。

(3) 利用者管理 (訪問場所情報での設定)

建物管理で設定した該当施設を利用者管理の訪問場所情報で設定をおこないます。

設定をおこなうと、訪問看護管理療養費の月の2日目以降の訪問の場合、また包括型訪問看護療養費の算定で、単一建物居住利用者の人数で自動算定いたします。

HU002利用者医療保険情報詳細

基本情報  
利用者コード 0358 性別 1男 一覧に表示する  
氏名 姓 介護 名 00000 生年月日 S16.11.11 年齢 64 歳  
ふりがな 姓 かいご 名 00000 電話番号 03 - 0358 0358  
郵便番号 113 - 0021 住所 13 東京都 市町村 文京区 丁目・番地等 本町込0358-0358

医療保険情報  
追加 編集 複写 削除

No	有効開始日	有効期限終了	保険種別	記号・番号・枝番	給付割合	保険者番号	保険者名	高額療養費
1	2023-06-01		後期高一	36978451258	8	39131111	東京後期高齢者広域連合会	

医療公費情報 療養費明細書情報 指示書情報 多数該当情報 負担金額減免情報(R5.6~) 訪問場所情報(R5.6~)

追加 編集 複写 削除 ※令和6年6月以降の請求に登録が必要です。

No	訪問開始年月日	訪問場所コード	その他訪問場所	訪問先建物
1	2023-06-01	2 施設 (03 複合型サービス)		

戻る クリア 利用者情報 連携ID

(1) 訪看帳メニューから利用者管理(医療)を開き、該当利用者を選択し、「詳細」をクリックします。

(HU002) 利用者医療保険情報詳細画面が表示されます。

医療公費情報 | 療養費明細書情報 | 指示書情報 | 多数該当情報 | 負担金額減免情報(R6.6~) | **訪問場所情報(R6.6~)**

追加 | 編集 | 複写 | 削除 ※令和6年6月以降の請求に登録が必要です。

No	訪問開始年月日	訪問場所コード	その他訪問場所	訪問先建物
1	2023-06-01	2 施設 (03 複合型サービス)		

(2) (HU002)利用者医療保険情報詳細画面下にある「訪問場所情報 (R6.6~)」をクリックします。

登録されている情報を選択し、「編集」をクリックします。

(HU011)訪問場所情報

訪問開始年月日 R05.06.01

訪問場所コード 13 2 施設 (03 複合型サービス)

その他訪問場所

訪問先建物

- 1 01 A施設
- 2 02 B施設
- 3 abcdehgh C施設

閉じる 登録

(3) (HU011)訪問場所情報画面が表示されます。

訪問先建物から建物管理で登録した施設が選択できますので、設定し、「登録」をクリックします。

医療公費情報 | 療養費明細書情報 | 指示書情報 | 多数該当情報 | 負担金額減免情報(R6.6~) | **訪問場所情報(R6.6~)**

追加 | 編集 | 複写 | 削除 ※令和6年6月以降の請求に登録が必要です。

No	訪問開始年月日	訪問場所コード	その他訪問場所	訪問先建物
1	2023-06-01	2 施設 (03 複合型サービス)		A施設

(4) (HU002)利用者医療保険情報詳細画面に戻り、「訪問場所情報 (R6.6~)」にある訪問先建物に設定した施設が表示されます。

～ご注意～

訪問場所情報から訪問先建物を設定するときに、すでに登録されている訪問開始年月を変更したい場合以外、日付の変更はおこなわないでください。変更すると該当利用者の請求時に変更された訪問開始年月日が反映されます。

月途中で施設を4回以上引っ越しされた場合は、訪問開始年月日が更新されてしまいますので、明細書情報から編集を行ってください。

上記、「ステーション管理」「建物管理」「利用者管理 (訪問場所情報での設定)」をご確認いただき、実績集計をおこなってください。