

後期高齢者医療の配慮措置の設定方法

後期高齢者医療制度について、令和4年10月1日より、一定以上の所得を有する方の負担割合を2割とするとともに、1ヶ月分の負担増が最大でも3,000円に収まるよう配慮措置が導入され、給管帳クラウドでも対応しました。

※但し以下を除きます。

*地域独自公費で、配慮措置の対象になる場合

*保険と公費の金額が異なる場合（月途中から公費が始まる場合等）

The screenshot shows the (QM01) Main Menu interface. It has a sidebar on the left with categories like '利用者管理', '入力業務', '請求業務', '訪問看護(医療)業務', '居宅ケアプラン', and '施設ケアプラン'. The '訪問看護(医療)管理' button is highlighted with a red box. The main area contains various buttons for document management, such as '居宅療養管理指導書', '訪問看護の情報提供書', '訪問看護記録書I', '訪問看護計画書', '訪問看護報告書', '各種メンテナンス', 'CSVファイルビューア', '審査結果取込', and '請求・入金額管理'.

1.

メインメニューから[訪問看護(医療)管理]を選択してください。

The screenshot shows the (HM01) Visit Management interface. The '利用者管理(医療)' button is highlighted with a red box. The main area contains buttons for '訪問看護実績入力', '訪問看護実績集計', '訪問看護療養費明細書', '訪問看護療養費請求書', '利用者向け請求書', '保険者管理(医療)', '公費管理(医療)', 'ステーション管理', and 'データ移行'.

2.

[利用者管理(医療)]を選択後、利用者一覧から該当利用者を選択して、[詳細]を選択してください。

The screenshot shows the (HU001) Resident Service User List interface. It displays a table of users with columns for No., 有効, 利用者コード, 氏名, ふりがな, 性別, 生年月日, 保険種別, 記号・番号, 郵便番号, and 住所. The '詳細' button is highlighted with a red box.

No.	有効	利用者コード	氏名	ふりがな	性別	生年月日	保険種別	記号・番号	郵便番号	住所
1	有効	k1100	01 01 高齢療養2	01 01	男	S17.10.11	後期	12345678-00	138057	
2	有効	k1101	02 02 高齢療養3	02 02	男	S17.10.11	後期	98765432-00	03130010	
3	有効	k1103	03 03 高齢療養4	03 03	男	S18.10.11	後期	2323221323231...	39131111	
4	有効	k1104	04 04 高齢療養5	04 04	男	S20.12.11	後期	12345678-23	01111111	
5	有効	k1105	05 05 高齢療養6	05 05	男	S17.10.11	後期	12345678-66	01111111	
6	有効	k1106	06 06 高齢療養7	06 06	男	S18.10.11	後期	12345678-33	01111111	
7	有効	k1107	07 07 高齢療養8...	07 07	男	S17.10.11	後期	12345678-22	01111111	
8	有効	k1108	08 08 高齢療養9...	08 08	男	S17.10.11	後期	12345678-11	01111111	
9	有効	k1109	09 09 高齢療養10...	09 09	男	S17.10.11	後期	1231231231	39010004	
10	有効	k1110	10 10 高齢療養75...	10 10	男	S21.10.11	後期	1471471471	39110002	
11	有効	k1111	11 11 高齢療養12	11 11	男	S21.10.11	後期	2582582582	39130000	
12	有効	k1112	12 12 高齢療養13	12 12	男	S17.10.11	後期	3693693693	39010004	
13	有効	k1113	13 13 高齢療養14	13 13	男	S17.10.11	後期	4564564564	39110002	
14	有効	k1114	14 14 高齢療養15	14 14	男	S17.10.11	後期	7897897897	39111111	
15	有効	k1115	15 15 高齢療養16	15 15	男	S17.10.11	後期	1591591591	39130000	
16	有効	k1116	16 16 高齢療養17	16 16	男	S17.10.11	後期	00000000	11111	
17	有効	k1117	17 17 高齢療養18	17 17	男	S17.10.11	後期	00000000000000...	04130019	
18	有効	k1118	18 18 高齢療養19	18 18	男	S17.01.11	後期	00000000	01130012	
19	有効	k1119	19 19 高齢療養20	19 19	男	S17.10.11	後期	00000000	03130010	
20	有効	k1120	20 20 高齢療養21	20 20	男	S17.10.11	後期	00000000	04130019	

(HU002)利用者医療保険情報詳細

基本情報

利用者コード k1100 性別 1 男 ☒一覧に表示する

氏名 姓 01 名 01 高額療養2 生年月日 517.10.11 ... 年齢 80 歳

ふりがな 姓 01 名 01 電話番号 - - -

郵便番号 - - 住所 - 市区町村 - 丁目・番地等 -

医療保険情報

追加 編集 複写 削除

No	有効期間開始	有効期間終了	保険種別	記号・番号・校番	給付割合	保険者番号	保険者名	高額療養費
1	2021-04-01	2030-03-31	後期異一	12345678-00	8	138057	文京区	18000

医療公費情報 療養費明細書情報 指示書情報

追加 編集 複写 削除

No	有効期間開始	概要
----	--------	----

戻る クリア 利用者情報 連携ID

3.

利用者の詳細画面が表示されましたら、[医療保険情報]の[追加]を押してください。

※既に情報が入っている場合は、最新保険情報を選択後、[編集]をクリックしていただき、有効期間の終了日を9月末にしてから一度登録してください。

次に最新保険情報を選択後、[複写]をクリックしてください。

(HU003)医療保険情報

保険種別 5 後期

本人・家族 4 高一

保険者番号 138057 文京区

記号・番号 12345678

校番 00

給付割合 8 割

有効期間 R04.10.01. ... から R12.03.31 ...

高額療養費 18,000 円

メモ

閉じる **登録**

4.

保険情報を入力します。

※注意事項

・給付割合が 9 割→8 割に変更されているか。

・高額療養費の金額が入っていない場合は、必ず 18000 円を設定。

・有効期間の開始日は 2022 年 10 月から登録

入力ができたら、[登録]をクリックしてください。

(HU002)利用者医療保険情報詳細

基本情報

利用者コード k1100 性別 1 男 一覧に表示する

氏名 姓 01 名 01 高橋孝義2 生年月日 S17.10.11 年齢 80 歳

ふりがな 姓 01 電話番号 - - -

郵便番号 - - 住所 - 市区町村 - 丁目・番地等 -

医療保険情報

追加 編集 複写 削除

No	有効期間開始	有効期間終了	保険種別	記号・番号・枝番	給付割合	保険者番号	保険者名	高額療養費
1	2021-04-01	2030-03-31	後期高	12345678-00	8	138057	文京区	18000

医療公費情報 療養費明細書情報 指示書情報

追加 編集 複写 削除

No 有効期間開始 概要

(HU005)訪問看護療養費明細書情報

開始年月 R04.10

設定一覧

項目	内容
【主たる傷病名】主たる傷病名1	
【主たる傷病名】主たる傷病名2	
【主たる傷病名】主たる傷病名3	
【主たる傷病名】主たる傷病名（自由入力）	
【主たる傷病名】主たる傷病名（自由入力）	
【特記】特記	
【訪問した場所】訪問した場所	
【訪問した場所】施設種別	
【訪問した場所】その他詳細	
【特別地域加算】特別地域加算の有無	
【特別地域加算】訪問に要する時間（分）	
【心身の状態】基準告示第2の1に規定する疾病等の有無	
【心身の状態】該当する疾病等	
【心身の状態】（心身の状態）	
【主治医】主治医の属する医療機関の名称	
【主治医】主治医の氏名	
【訪問】訪問開始年月日	
【訪問】訪問終了年月日時刻	
【訪問終了の状況】選択肢（1～5）	
【訪問終了の状況】5 その他の内容	
【死亡の状況】死亡年月日時刻	
【死亡の状況】場所	

内容編集

項目 【特記】特記

内容（テキスト）

内容（日付） 時刻 :

内容（選択）

▲設定

閉じる 登録

5.

医療保険情報が登録できましたら[療養費明細情報]を選択後、[追加]をクリックしてください。

※既に[療養費明細情報]を登録されている場合は、最新の[療養費明細情報]を選択後、[複写]をクリックしてから新しい情報を入力してください。

6.

編集画面になるので、[特記]を選択後、[コード選択]をクリックしてください。

(HP202)特記の設定

コード 略称 内容

16	41	区力	医療受給者証が提示された場合 ▶70歳以上で以下のいずれかに該当する場合 ①「低所得者の世帯」の限度額適用認定証又は限度額適用・標準負担額減額認定証（適用区分がⅠ又はⅡ）が提示された場合 ②「低所得者の世帯」の適用区分Ⅰ又はⅡの記載のある特定医療費受給者証又は特定疾患医療受給者証が提示された場合
17	42	区キ	▶後期高齢者医療で以下のいずれかに該当する場合 ①課税所得28万円以上145万円未満で年金収入とその他の合計所得金額が単身世帯で200万円以上（後期高齢者が2人以上の世帯の場合は320万円以上）の後期高齢者医療被保険者証（一部負担金の割合（2割））の提示のみの場合 ②課税所得28万円以上145万円未満で年金収入とその他の合計所得金額が単身世帯で200万円以上（後期高齢者が2人以上の世帯の場合は320万円以上）の後期高齢者医療被保険者証（一部負担金の割合（2割））かつ適用区分Ⅲの記載のある特定医療費受給者証又は特定疾患医療受給者証が提示された場合

閉じる 登録

7.

特記の設定画面が表示されましたら、[41 区力]にチェックをしてから[登録]をクリックしてください。

登録後、[設定一覧]の項目で[41 区力]が表示されていることを確認後、[▲設定]をクリックしてください。

最後に[登録]をクリックしてください。

※1. [41 区力]と[02 長]と両方適用する場合

- ・[マル長]の場合は、利用者医療保険情報詳細画面の[療養費明細情報]の特記のところで、[コード選択]をクリック後、[02 長]にもチェックを入れてから[登録]をクリック後、[▲設定]をクリックしてから[登録]をクリックしてください。
- また、医療保険情報の[高額療養費]は 10,000 円で設定してください。
- (配慮措置対象外)

※2. 配慮措置の対象外

- ・公費単独・公費併用等
- ・公費負担医療及び特定疾病療養(マル長)等

※3. 窓口負担額について

- ・配慮措置は高額療養費として支給されるため、窓口負担額の計算は1円単位での計算となります。

配慮措置に対応した設定は以上となりますので、実績登録・集計後、明細書等をご確認ください。