

令和 3 年 8 月からの食費の登録方法

令和 3 年 8 月から食費等の基準額が変更になりますので新たに登録をおこなってください。

【メインメニュー】>【各種メンテナンス】>『事業所管理』をクリックし、【事業所情報一覧】を表示します。

■事業所管理

No.	事業所種別	事業所番号	事業所名称	郵便番号	所在地	電話番号	FAX番号	事業区分	地域区分	介護
1	1 共通情報用	4889479789	テスト					指定	1 総称	
2	1 共通情報用	9999999999	福祉用具					指定	1 総称	
1	2 病院・診療所	0000000000	日医師会					指定	その他	1 1

①【事業所情報一覧】から該当事業所を選択後、右下の[詳細]をクリックします。

No.	種別コード	提供中のサービス名
1	11	訪問介護
2	12	訪問入浴介護
3	62	介護予防訪問入浴介護
4	13	訪問看護
5	14	訪問リハ
6	15	訪問介護

②【事業所情報詳細】が表示されるので[提供サービス]をご確認ください。

[適用期間]の[▼]を押していただき、[2021.08]がなければ右側の[適用期間追加]から新たに[2021 年 8 月]を追加してください。

適用開始年月 2021.04 の提供サービス情報を下記の適用開始年月に複製します。
設定内容は編集画面で再度見直ししてください。

適用開始年月 [2021] 年 [8] 月

適用開始年月は 2021.05 以降 2024.03 までの年月を指定してください。

③適用期間を追加後、[適用期間]の[▼]をクリックすると、[2021.08]が表示されるので選択してください。

No.	種	2021.04	提供中のサービス名
1	21	2015.04	生活介護
2	78	2018.04	型通所介護
3	72	2019.10	型通所介護
		2021.04	
		2021.08	

提供サービス

適用期間 2021.08 - 現在

適用期間追加 適用期間削除

No.	種類コード	提供中のサービス名
5	15	通所介護
6	16	通所リハ
7	21	短期入所生活介護
8	24	介護予防短期入所生活介護
9	22	短期入所療養介護(老健施設)
10	23	短期入所療養介護(老健施設)

21 短期入所生活介護

追加 編集 削除

⑤

IQ0004_12111_2104事業所情報詳細-短期入所生活介護

介護職員処遇改善加算 4 加算V (~2022.03)

介護職員等特定処遇改善加算 2 加算I

割引率 0 %

社会福祉法人等の軽減制度 1 なし

サービス事業所名

食費・居住費基準額

基準額取得

食費 1445 朝 昼 夜 (円)

ユニット型個室 2006 (円)

ユニット型個室的多床室 1668 (円)

従来型個室 1171 (円)

多床室 855 (円)

閉じる 登録

⑥

提供サービス

適用期間 2021.08 - 現在

適用期間追加 適用期間削除

No.	種類コード	提供中のサービス名
5	15	通所介護
6	16	通所リハ
7	21	短期入所生活介護
8	24	介護予防短期入所生活介護
9	22	短期入所療養介護(老健施設)
10	23	短期入所療養介護(老健施設)

21 短期入所生活介護

追加 編集 削除

地域区分

No.	開始年月	地域区分
1	2018年10月	その他

年 2018 月 10 地域区分 その他

追加 編集 削除

担当者情報

No.	支援専門員番号	担当者名
1	00000000	1 1
2	11111111	2 2
3	22222222	32 23
4	33333333	324 234
5	44444444	3245 2345

支援専門員番号 00000000 担当者 姓 1 名 1

追加 編集 削除

新規 登録

⑦

④提供する「サービス種類」をリストから選択します。※プランにより、選べるサービスが異なります。

⑤ [追加] をクリックします。

⑥選択されたサービスの体制項目（請求の基礎となる施設人員等区分等）を設定する画面が表示されます。

食費等を設定する項目にある[基準額取得]を選択すると基準額が設定されるので、2021年8月からの基準額になっていることを確認後、[登録] (F12)をクリックします。

⑦【事業所情報詳細】の [登録] (F12)をクリックします。

※提供サービスは、適用期間毎に登録を行わないと、設定した内容が反映されません。

■利用者管理

QUORIS_利用者管理詳細

基本情報
 利用者コード: 001
 性別: 1 男
 氏名: 日蓮
 名: 太郎
 生年月日: S17.10.11
 年齢: 78 歳
 ふりがな: 日 蓮
 名: 太郎
 郵便番号: さい
 名: たろう
 住所: 市区町村: 丁目・番地等

介護保険情報 サービス情報
 追加 編集 複写 削除
 既済の認定に中絶日・中絶理由を設定する場合は、[追加]ボタンではなく[編集]ボタンを押してください。

No	有効期間開始	有効期間終了	登録番号	給付率	申請日	申請区分	申請中	要介護度	認定有効期間開始	認定有効期間終了	認定日	認定サービス計画作成者
1	2019-04-01	2030-03-31	1111111111	90		新規・期間...		要介護1	2019-04-01	2030-03-31		居宅介護支援事業所

介護費情報 施設情報
 追加 編集 複写 削除
 [入退・入所日の設定方法] サービス情報にて施設系サービスを選択し、設定を行ってください。

No	有効期間開始	有効期間終了	特定入所者	食費(施設)	食費(短期入所)	ユニット型個室	ユニット型個室的多床室	従来型個室(特等)	従来型個室(老健・療養型)	多床室(特等)	多床室(老健・療養型)	旧個室	旧個室入所者特例

戻る クリア 連携ID 新規 登録

①メインメニューから[利用者管理]を選択してください。

利用者一覧画面が表示されるので、該当利用者を選択後、[詳細]を押してください。

詳細画面が表示されましたら[施設情報]タブから[追加]を押してください。

QUORIS 施設情報

有効期間: ... から ...

利用者負担限度額

特定入所者

食費(施設サービス)	(円)	食費(短期入所サービス)	(円)
ユニット型個室	(円)	ユニット型個室的多床室	(円)
従来型個室(特等)	(円)	従来型個室(老健・療養型)	(円)
多床室(特等)	(円)	多床室(老健・療養型)	(円)

介護老人福祉施設
 旧措置入所者特例
 主健病

介護老人保健施設・介護療養型医療施設

[入退・入所日の設定方法]
 サービス情報にて施設系サービスを選択し、設定を行ってください。

閉じる 登録

②有効期間(2021.08 以降)を入力後、利用者負担限度額を手入力してから右下の[登録]を押してください。

利用者情報詳細画面に戻りますので、[登録]を押してから[戻る]で戻ってください。

※各利用者ごとに 2021 年 8 月からの新しい限度額の登録(追加)をおこなってください。

■ 介護給付費明細書

利用者の食費等の登録が完了しましたら、実績の登録をおこなっていただき、実績確定をすると、
下記のように介護給付費明細書の[特定入所者介護サービス費]に新たに設定した食費の金額が記載されます。

特定入所者介護サービス費	サービス内容	サービスコード	費用単価 (円)	負担限度額	日数	費用額 (円)	保険分	公費日数	公費分	利用者負担額
		短期生活食費	5 9 2 1 1 1	1 4 4 5	1 3 0 0	3 0	4 3 3 5 0	4 3 5 0		
	短期生活従来型個室	5 9 2 1 2 3	1 1 7 1	8 2 0	3 0	3 5 1 3 0	1 0 5 3 0			2 4 6 0 0
	合計					7 8 4 8 0				6 3 6 0 0
						保険分請求額 (円)	1 4 8 8 0	公費分請求額		公費分本人負担月額

■ 利用者向け印刷

利用者負担	サービス名	総単位数 (*1)	回数・日数 (*2)	利用者負担額
負担割合:10%	短期入所生活介護	20,182	30	20,182
	食費	1,300	30	39,000
	居住費(短期生活従来型個室)	820	30	24,600

※事業所管理での基準額の設定のみではなく、利用者管理で各利用者ごとに 2021 年 8 月からの新しい限度額の登録(追加)をおこなう必要がありますのでご注意ください。

また、8 月以降の実績登録時に 7 月以前に作成されたパターンを使用すると、食費等が変更前のものが設定されてしまうので、ご注意ください。