

日医 IT 認定システム主任者・認定インストラクター2年毎更新のお知らせ

日医 IT 認定システム主任者・インストラクター(以下、認定者)の更新時期です。
下記に従って更新手続きを行ってください。

<支払方法>

クレジットカード：即時決済

コンビニ決済：10月末日まで

認定事業所一括：10月末日まで

※申請期間、支払方法が変更になりました

12月上旬にメールにて審査結果をお知らせいたします。

認定証は12月下旬に発行致します。

***更新期間：2023年10月2日(月)～2023年10月24日(火)<厳守>**

***対象者：第3回、第4回、第7回、第9回、第11回、第13回、第15回、第17回、第19回、
第21回、第23回の認定試験合格者**

お手元およびマイページの認定証に期間が記載されていますので、ご自身が更新対象かご確認ください。(2022年1月1日～2023年12月31日の方が対象です)

***対象者には更新のお知らせメールを9月下旬に送信します。対象者で未着の場合は認定係までメールにてご連絡下さい。**

更新手数料

各11,000円(税込)。

兼務の場合、システム主任者・インストラクター共に更新される方は22,000円(税込)

更新方法

マイページからの更新です。

トップページに表示されるボタンから手続きしてください。(更新期間のみ表示)

注意事項

- 更新申請後に、登録いただいたメールアドレス宛に受付完了の通知が送信されます。**
メールアドレスは正しく入力してください。申請後に受付メールを受信したにもかかわらず、結果通知が12月15日までに届かない場合は認定係までメールにて連絡してください。nintei@orcamo.co.jp
- 入力内容、課題等に不備を確認した場合、連絡しますので速やかに対応してください。
- 更新しない場合もマイページから辞退の手続きをしてください。**
マイページからの手続きは10月からの予定です。
- 認定証はマイページでダウンロードできます。
郵送をご希望の場合は、発行手数料1,100円(税込)がかかります。更新手数料と併せてお支払いください。
- アンケートの内容は個人が特定できないように加工し、ORCAプロジェクト内で利用することがあります。

以上