

日医 IT 認定システム主任者・認定インストラクター 2 年毎更新のお知らせ

日医 IT 認定システム主任者・インストラクター(以下、認定者)の更新時期です。
下記に従って更新手続きを行ってください。

更新申請時に更新料をお支払いください。

<支払方法>

クレジットカード：即時決済

コンビニ決済：2週間以内

※支払期限を過ぎた場合は再度、最初から入力が必要となりますのでご注意ください。

11 月中旬までにメールにて審査結果をお知らせいたします。

認定証は12 月下旬に発行致します。

*** 更新期間：2021年 8 月 17 日(火)～2021年 9 月 17 日(金)<厳守>**

*** 対象者**：第3回・4 回・7 回・9 回・11 回・13 回・15 回・17 回・19 回・21回の認定試験合格者

お手元やマイページの認定証に期間が記載されていますので、ご自身が更新対象者かどうかご確認ください。(2020年1月1日～2021年12月31日の方が対象です)

*** 対象者には更新のお知らせメールを送信しています。対象者で未着の場合は認定係までメールにてご連絡下さい。**

更新手数料

各11,000 円(税込)。兼務している方でシステム主任者・インストラクター共に更新される方は22,000 円(税込)となります。更新申請時に支払ってください。

更新方法

マイページからの更新となります。

<https://nintei.orca.med.or.jp/mypage/>

注意事項

1. 更新申請後に、申告いただいたメールアドレス宛に受付された旨の通知が送信されます。
メールアドレスは正しく入力してください。更新申請し受付メールを受信したにもかかわらず、結果通知が 11月末日までに届かない場合は認定係までメールにてご連絡ください。nintei@orcamo.co.jp
2. 入力内容、または解答いただいた課題に不備等があると審査された場合、再提出していただく事になります。再提出の連絡を受けた場合は速やかに提出して下さい。
3. 更新されない場合も必ずご連絡下さい。別途、更新辞退の手続きについてご案内いたします。
4. アンケートの内容は個人が特定できないように加工し、ORCAプロジェクト内で利用することがあります。

以上