

2021 年度（第 23 回）
日医 I T 認定システム主任者
（略称：認定システム主任者）

受験者募集要項

2021 年 6 月

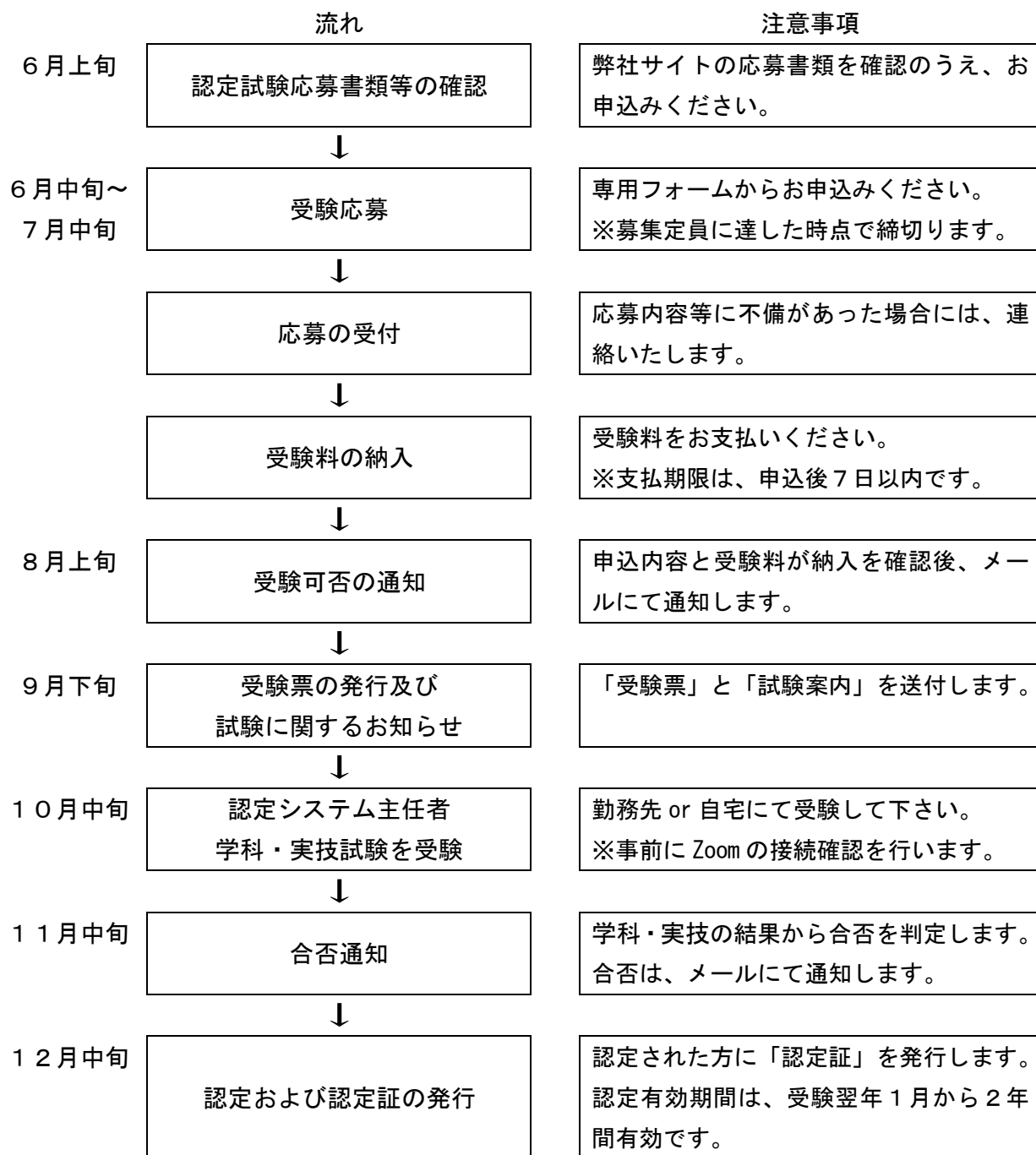
日本医師会 O R C A 管理機構（株）

※認定事業は日本医師会より日本医師会 O R C A 管理機構(株)へ委託されています。

目次

1	応募から審査・認定までの流れ	2
2	募集の要領	3
3	出願手続き	6
4	応募締切り・試験・認定通知等のスケジュール	8
5	認定受験料に含まれる費用・問合せ先	9

1 応募から審査・認定までの流れ



2 募集の要領

(1) 応募条件

- ・日医ITの導入・活用をサポートする事業所の職員等で、日医ITのシステム技術を担い、日医ITによる医療の情報化に対する強い意欲と高い関心を有する方を広く対象とし、下記のようなLinux (Ubuntu 20.04 LTS 「Focal Fossa」) や通信ネットワークの基本的な経験・知識を有すること。
- ・下記のスキルが求められます。
 - ①Linux (Ubuntu 20.04 LTS 「Focal Fossa」) をインストールし、通信・GUI・印刷等の基本設定ができること
 - ②日医標準レセプトソフトをインストールし、稼働環境を構築できること

(2) 募集人員と期間

- ・募集人員：50名
- ・募集期間：2021年6月18日～7月16日(23:59)
- ・注意事項：募集期間後は、サイトにアクセスできません。
募集期間内であっても募集人員に達した場合は、締め切ります。
募集受付は先着順となります。

(3) 応募手続きと受験料

①応募方法

- ・内容を十分に理解したうえで、お申込みください。
- ・下記の弊社応募フォームに必要事項を正確に入力し、お申込みください。なお、申込み後のキャンセルはできません。
<https://itqs.orcamo.co.jp/>
※受験確認用に写真をアップロードしていただきます。(100KB以上1MB以下、正面、無帽)
※合格時には、弊社応募フォームに入力された内容を登録届として弊社認定係で管理します。
※入力した内容はメモをするなどして、申込内容が確認できるようにして下さい。
(応募(控)をご利用ください)

②認定受験料

- ・認定受験料は、下記のとおりとなります。

資格名	費用	注意事項
認定システム主任者	66,000 円	受験費用と認定費用含む

- ・認定試験受験料支払い時の注意事項

- ①受験料は、学科・実技試験の受験費用と資格認定に関する手続き費用を含んでいます。
- ②受験料は、支払代行サービス(株式会社ペイジェント)を利用し納入を行います。
- ③支払方法は、クレジットカード(即時決済)もしくはコンビニ決済のみです。納入手数料は、ご負担下さい。
- ④上記支払方法が利用できない場合は、お申込み前にご連絡ください。期限：6月末日

※申込み済の場合には、支払方法を変更できません。ご希望に添えない場合があります。

⑤請求書は、支払方法決定後の受付確認画面からダウンロードしてください。

⑥支払期限を過ぎた場合はキャンセルとなります。再度、申込みをしてください。

⑦併願の際は 121,000 円となります。

⑧入金後に受験を辞退されても受験料は返金いたしません。

(4) 応募受付の確認

・認定試験の応募受付の確認は、下記のとおり行います。

①弊社応募フォームへの登録による応募完了確認と認定試験受験料の払い込みによって行います。

②応募は先着順となります。

③入力内容に不備等があった場合、応募完了となりません。

④応募完了については、申込後の自動返信メールが届きます。自動返信メールが到着していない場合は、手続きが完了していないことになります。

Gmail や Yahoo メール等を利用されている場合には、特に迷惑メールと判断されることがありますので、必ず確認をしてください。

⑤認定システム主任者・インストラクターをそれぞれ受験される場合、【併願】にチェックを入れてください。

(5) 受験票の発行

・受験受付完了の通知は、メールにて行いますが、「受験票」の発行をもって、正式通知とします。

(6) 試験日時・会場

・試験スケジュール及び会場は下記の通りです。

試験日程：10月19・20日

試験会場：勤務先・自宅

(7) 学科試験・実技試験について

①学科試験実技試験の内容

	学科試験	実技試験
試験問題	50 問	1 問
試験内容	択一式	環境構築～日医標準レセプトソフト操作
試験時間	90 分	180 分

学	1. 日医 IT に関する知識
科	2. 日医 IT に必要な Linux (Ubuntu 20.04 LTS 「Focal Fossa」) に関する知識
試	3. 日医 IT に必要なネットワークとデータベースに関する知識
験	4. 日医 IT に必要なセキュリティに関する知識

実 技 試 験	1. Linux (Ubuntu 20.04 LTS 「Focal Fossa」) インストール 2. プリンタ及びネットワーク設定 3. 日医標準レセプトソフトを試験用サーバからダウンロードして設定 4. サンプルカルテに従ってレセプトを作成 5. レセプトはレセ電ファイルとして、提出
------------------	--

②事前準備

- ・試験日までに、ホームページの学習資料を含め Linux (Ubuntu 20.04 LTS 「Focal Fossa」) 及び通信・GUI・印刷に関する基本的な知識や、日医標準レセプトソフトの稼働環境構築のために必要な知識について、十分学習しておいて下さい。
- ・試験については学習資料の内容のみでなく、日レセ環境構築や近年の請求方法の変化に合わせたオンライン請求の仕組み・データコンバート・2 台運用などについても広く確認を行います。

③当日の資料について

- ・紙媒体資料の持ち込みを可とします。
- ・Web での検索を可とします。
- ・『日医標準レセプトソフト 基本操作説明書【外来版】』を 1 冊配布します。
- ・WEB 試験となり、試験中は Zoom のカメラで常時確認させていただきます。

(8) 認定者の選定と通知

- ・試験に合格した方を「認定システム主任者」の「認定者」として選定し、メールにて通知します。また、不合格となった方にも同様にその旨を通知します。
- ・試験結果のお問い合わせには、お答えできません。

(9) 認定有効期間と更新

- ・認定有効期間は 2 年間。2022 年 1 月 1 日から 2023 年 12 月 31 日まで。
- ・認定有効期間が満了前に、認定更新の手続きについてメールでご案内いたします。認定後はメール等で随時情報提供します。

3 出願手続き

- ・弊社応募フォームから申し込み、受験料の支払いを行ってください。

<https://itqs.orcamo.co.jp/>

(1) 応募フォーム入力の注意事項

①現住所

郵便番号から正確に入力してください。同居、下宿、寮等の場合は、「〇〇方」まで入力してください。

②電話番号

現住所もしくは日中に連絡の取れる電話番号（携帯電話も可）を左詰めで、市外局番、局番、番号をハイフン（－）で繋いで入力してください。

③連絡用 E-mail

- ・受験応募完了後に自動応答メールが届きます。合格後には、情報提供する際に利用いたします。受験者本人に連絡の取れる個人の E-mail アドレスを入力してください。
- ・ファイル添付することがありますので、携帯電話のメールアドレスは登録しないでください。また、携帯電話のメールアドレスに転送されるように設定されている場合には、設定を解除してください。

④勤務先

- ・事業者・事業所名及び所属部局名等を入力してください。電話番号・FAX番号は左詰めで、市外局番、局番、番号をハイフン（－）で繋いで入力してください。
- ・無職の場合は、名称欄に無職と入力してください。

⑤認定サポート事業所への所属

現在の状況について、該当するものにチェックしてください。認定事業所に所属している場合、認定事業所番号・事業所名を入力してください。複数事業所がある際には、所属している事業所名を入力してください。

⑥送付先

- ・弊社からの送付物（払込取扱票、受験票、認定証等）の送付先を入力して下さい。

⑦併願の有無

併願がある場合、チェックしてください。

⑧「誓約書」「静止画・動画撮影に関する同意」

- ・個人情報の保護に関する基本方針及び規定に基づき同意確認をお願いしています。各項目にチェックを入れてください。

(2) 「受験票」の発行

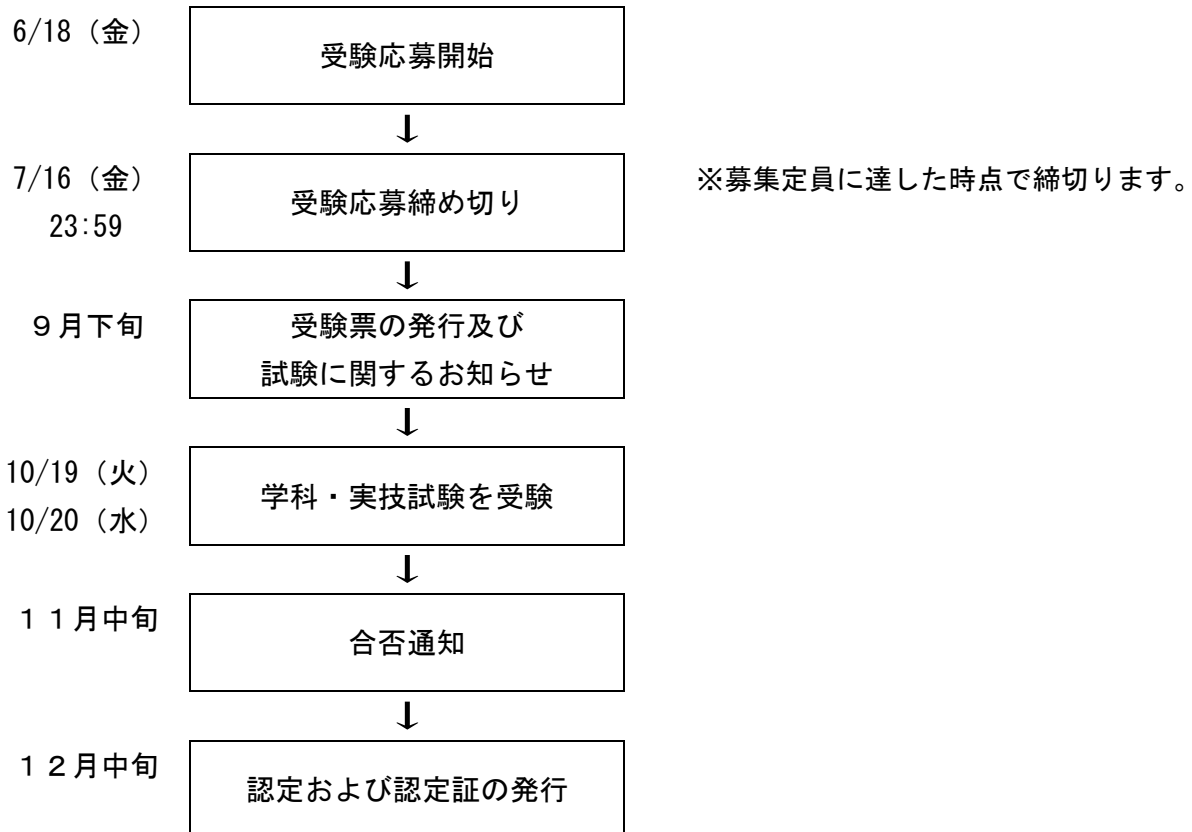
- ・認定試験の受験者として確認完了後に受験者番号、受験日時を記載した「受験票」を発行します。
- ・認定試験受験当日に本人確認のため、受験票の PDF ファイルを Zoom のチャットから提出していただきます。
- ・紛失及び受験当日忘れた場合には、受験できない可能性があります。

(3) 連絡先などの変更

- ・応募後にメールアドレス等、応募内容に変更が生じた場合には、速やかに弊社日医IT認定係までメールにて連絡ください。

(連絡先 : nintei@orcamo.co.jp)

4 応募締切り・試験・認定通知等のスケジュール



※認定期間：2022年1月1日から2023年12月31日（2年間）

5 認定受験料に含まれる費用・問合せ先

(1) 認定受験料に含まれる費用

- ①学科試験の受験料
- ②実技試験の受験料
- ③資格認定・通知に関する費用
- ④「認定証」の発行・通知に関する費用

(2) 認定受験料に含まれない費用

- ①認定受験料の納入手数料
- ②受験のための通信料等
- ③学習資料を閲覧・ダウンロードするための通信費等

(3) 募集要項に関するお問い合わせ

- ①担 当 部 署 : 日本医師会ORCA管理機構(株) 日医IT認定係
- ②メールアドレス : nintei@orcamo.co.jp
- ③問 合 せ 方 法 : 質問等はメールでお願いします。

TEL、FAX でお問い合わせには対応していません。

試験内容に関する事柄についても個別にはお答えできません。