日医特定健康診査システム ORCA PROJECT

経年処理実施マニュアル

(Version 1.1.9 対応)

1.0.1版

2009年07月15日

Copyright (C) 2008 Japan Medical Association. All rights reserved.

目次

1.	経年処理実施について	3
	1.1.既に経年データ(前年度、今年度分請求を実施済み)が存在する場合	. 3
	1.1.1.名寄せ処理実施	. 3
	1.1.2.名寄せ処理実施後の確認	. 4
	1.2.前年度のデータ(前年度請求を実施済み)が存在して、今年度継続受診を行う場合	. 9
	1.2.1.受診券入力より継続受診する手順	10
	1.2.2.結果データ複製より継続受診する手順	15
	1.3.経年データ(未実施)が存在せず、今年度新たに健診を始める場合	18
2.	経年処理マスタメンテナンスについて	19
	2.1.経年処理マスタメンテナンス手順	19
	2.2.経年マスタメンテナンス実施後の確認手順	25

1.経年処理実施について

1.1.既に経年データ(前年度、今年度分請求を実施済み)が存在する場合

日医特定健診サイト(<u>http://www.orca.med.or.jp/tokutei/index.rhtml</u>)よりVer1.1.9 ヘバージョンアップを実施してください。

a.ログイン画面

🛓 日医特定健	康診査システム (Version 1.1.9)	<u>- 0 ×</u>
日医特定	健康診査システムログイン	
健診機関 終了ボタ	閉番号、ユーザ名、バスワードを入力後、ログインボタンを押してください。 マンを押すと、操作を中止することができます。	
機関番号	テスト機関 - 1111100000	-
ユーザ名	Admin	
パスワード		
終了	ログイン バー	ージョン

1.1.1.名寄せ処理実施

アップデート実施後、最初のログイン時に自動的に名寄せ処理が行われます。 詳細は下図を参照して下さい。

Ver1.1.9の内部処理詳細図



1.1.2.名寄せ処理実施後の確認

ログイン後、名寄せ処理が正常に実施したかどうかの確認を行います。

a.メインメニュー



2-1.健診・問診結果データ入力ボタンを押下します。

b.健診・問診結果データー覧

▲日医特定健康	診査システム(Version	n 1.1.9) [7]	スト機関 - 1111100	1000]						
健診・問診	※結里データ-	皆								
NF93 16392		R								
検索条件を	5入力し、検索ボ	タンを押	1して受診者を根	剣索します。						
受診者を遵	選択し、画面下部	のボタン	/を押して各処ヨ	理を開始します	•					
氏名 (力+)			受診業整理番号	근 · · · · · · · · · · · · · · · · · · ·		保険者番号	2			
性別	▶ 男性 ▶	女性	生年月日			年齢	,,	~ []		
11.0.1			1.1.1.1			7 -		1		
健診実施日			~			λл	⊻済⊻] 未		
判定日			~				🗌 今年度	Г	检索	
					AN TH				12.77	
1 年度	2 受診券番号 0000000001	+70	受診者氏名	▲ 生年月日 19701001			判定日 20090702	結果通知日	<u>人刀</u> 済	
2009	333333333333	テスト	 キカン	19701011		20091010	200307.02	20090702	済	
2009	222222222223	ニネン		19710101	男性	20090702			済	
2008	333333333333	テスト	キカン	19701011	男性	20080630			済	
2008	22222222223	ニネン		19710101	男性	20081010			済	
2007	3333333333333	テスト	キカン	19701011	男性	20070101		20090702	済	
戻る	結果データ削除	受診券削除	余 入力票印	- 刷 受診券追加] 受診教	₩呼出 依頼書	印刷 結	課データ複製	結果デ	ータ入力

一覧画面に正しく一覧が表示される事を確認します。

健診・問診結果データー覧画面では、「年度」の列が表示されるようになりました。

上図の画面を例として説明します。

検索条件の「今年度」のチェックを外した状態で検索を行ってください。これにより、全ての年度ごとのデータが表示されます。

例)検索を実施すると以下の様になります。

受診者ゼロの場合、今年度(2009 年度)のみの受診なので、1 件 受診者ニネンの場合、前年度(2008 年度)、今年度(2009 年度)の受診なので、2 件 受診者テストキカンの場合、前々年度(2007 年度)、前年度(2008 年度)、今年度(2009 年度)の 受診なので、3 件が表示されます。

c.メインメニュー



5. マスタメンテナンスボタンを押下します。

d.マスタメンテナンス



5-6.経年管理メンテナンスボタンを押下します。

e.経年マスタメンテナンス

4	日医特定健康診验	査システム(Version 1	.1.9) [テスト機関 - 1111100000	0]				_ D ×
4	収在マフク、	ィッテキシフ						
1		~~))//~						
	一覧からレコ	コードを選択し、	画面下部のボタンを押し	って受診者の紐付けを実行	行します。			
Γ	受診者紐付けし	受診养整理番号	氏名.(漢字)	氏名.(力士)	生年月日。	,性别,		
•	200907020001	33333333333		テストキカン	19701011	男性	20090702 00:00:00.0	
•	200907020001	333333333333		テストキカン	19701011	男性	20090702 00:00:00.0	
	200907020001	333333333333		テストキカン	19701011	男性	20090702 00:00:00.0	
:	200907020002	22222222223	にねん	ニネン	19710101	男性	20090702 00:00:00.0	
•	200907020002	22222222222	にねん	ニネン	19710101	男性	20090702 00:00:00.0	
	戻る						編集	削除

b.健診・問診結果データー覧で表示された受診者「ゼロ」、「ニネン」、「テストキカン」の内、受診者「ニ ネン」、「テストキカン」は前年度、今年度と受診履歴が存在する為、名寄せ処理の対象となります。

b.健診・問診結果データ一覧を例に経年処理を実施すると上図の様な結果となります。

※受診者テストキカンの場合、前々年度(2007年度)、前年度(2008年度)、今年度(2009年度)の受診なので、受診者紐づけ ID「200907020001」で紐づけられ、3件が表示されます。

※受診者ニネンの場合、前年度(2008 年度)、今年度(2009 年度)の受診なので、受診者紐づけ ID 「200907020002」で紐づけられ、2 件が表示されます。

※受診者ゼロの場合、今年度(2009 年度)のみの受診なので、名寄せの対象外となり、表示されません。 名寄せ処理が正しく行われた事が確認できます。

※単年度のみの受診者の場合は一覧に表示されません。

1.2.前年度のデータ(前年度請求を実施済み)が存在して、今年度継続受診を行う場合

前年度請求を実施済みで、今年度新たに継続受診を行う場合の登録手順を説明します。

a.健診・問診結果データ一覧

4	日医特济	定健康診望	誓システム(Version)	1.1.9) [テスト機関 - 111110000	0]						_ 🗆 ×
	2曲=-众,	月月日入公:	+田ご、方 、	臣生							
	建詞 "	中国部和	「未テーター	見							
	検索	条件を入	、力し、検索ボタ	いた押して受診者を検察	索します。						
受診者を選択し、画面下部のボタンを押して各処理を開始します。											
Г	ボタ / +										
	氏名 ().	177					1末映石田石 	·			
	旧王万川		ビ 労住 🕑 女	准 生年月日			中面市	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	~ []		
	健診実施	も日		~			入力	☑ 済 ☑	未		
	判定日			~					_		_
	結果通知	: 0 8		~				今年度		検索	
		年度	受診券番号	受診者氏名	生年月日	性別	健診実施日	判定日	結果通知日	入力	
		2009	000000000001	ゼロ	19701001	男性	20090702	20090702		済	
		2009	333333333333	テストキカン	19701011	男性	20091010		20090702	済	
•	• • 🖬 • •	2999 ••	22222222223	· =======	49710104 • •	●男性●●	20090792 • •	• • • • • • • • • •	• • • • • • • • •	·済••••	
	~	2008	1800000002	ケイネン	19701010	男性	20080708			済	
	••••••	2008	333333333333	デストギカン	19701011	男性	20080630	•••••	•••••	済	•
		2008	22222222223	ニネン	19710101	男性	20081010			済	
		2007	333333333333	テストキカン	19701011	男性	20070101		20090702	済	
			333333333333	テストキカン	19701011	男性				未	
			333333333333	テストキカン	19701011	男性				未	
			22222222223	ニネン	19710101	男性				未	
_						_				_	
	戻る	<u>糸主馬</u>	裏データ削除 一受	なってい しょう こう	受診業追加	1 ₩123	新秋山 依頼主	:ED.BU	:男子ーク雑型	結果デ	- タ入力
	20			202 W 11 1997		J 2.59		-1			2773

上図の前年度(2008年)受診者「ケイネン」が今年度継続受診を行う場合の手順を示します。

「受診券追加」ボタン又は、「結果データ複製」ボタンを押下します。 ※「受診券追加」は新たに受診券を入力して継続受診を行う場合に使用します。 ※「結果データ複製」は前年度の結果を複製して利用する場合に使用します。

「受診券追加」ボタン→1.2.1.受診券入力より継続受診する手順へ 「結果データ複製」ボタン→1.2.2.結果データ複製より継続受診する手順へ

1.2.1.受診券入力より継続受診する手順

前年度の受診者の「氏名かな」を検索して、今年度、継続受診を行う場合の手順を説明します。

a.受診券入力

🕌 日医特定健康診査システム (Version 1.1.9) [テスト機関 -	1111100000]			_ 🗆 🗵						
受診券入力(個人情報登録)										
受診者の情報を入力し、「登録」ボタンを押して情報を登録します。 日レセ、登録済みデータ、QRコードから受診者の情報を取得することができます。										
患者ID(日レセ連携)	日レセ読込	保険証情報		•••						
(日レセフォーマット)		被保険者証等記号	111	(全角のみ20文字以内)						
受診券整理番号 2800000001	(半角数字11桁)	• 被保険者証等番号	222	(全角のみ20文字以内)						
氏名 (カナ) ケイネン	(全角のみ50文字以内)	氏名(漢字)	ประหาร	(全角のみ50文字以内)						
交付日	(半角数字8桁)	氏名(通称)		(全・半角50文字以内)						
•有効期限	(半角数字8桁)	●生年月日	19701010	」(日レセフォーマット)						
• L		'● 男女区分 1	1 ● 1:男性 ● 2:女性	(1または2)						
契約情報 (保険者は半角数字8桁以内、支払)	代行機関は半角数字8桁)									
(保険者) (11111111) (名称が言	設定されていません… 💌		1200064	(半母新宝7兆)						
支払代行機関	-		1780084	(千月数子/111)						
契約取りまとめ				(全角のみ100文字以内)						
機関名	(全角のみ50文字以内)	自宅電話番号		(半角数字のみ)						
		携帯電話番号		(半角数字のみ)						
■ 員担金額・割合 (金額は半角数字6桁以内、割合は	小数点1桁以内)	FAX番号		(半角数字のみ)						
受診者の窓口貝担 金額または割	合 保険者貝担上限額	E-Mail								
		携帯E-Mail		••						
 人間ドック 	E E E E E E E E E E E E E E E E E E E	•								
その他の健認による負担金額	円 (半角数字9桁以下)									
パレジョン ハフ・シジョン 単 単 単 単 単 単 単 単 単 単 単 単 単 単 ・ 1000000000000000000000000000000000000	要項日 青子 ORCA連 ま必須です。	汚で検索に使用する項E	B ビンク DB呼出で検索に使用す	る項目						
戻る クリア	入力票印刷	データ呼出	R	登錄						

受診券整理番号を入力後、氏名カナに「ケイネン」と入力し、エンターキーを押します。 すると前年度の受診者「ケイネン」の受診券情報がセットされます。(上図赤点線枠が対象) ※前年度から受診者情報に変更があった場合は、手入力で編集し登録します。

b.受診券入力(同姓が複数登録されている場合)

▲日医特定健康診査システム (Version 1.1.9) [テスト機関 - 1111100000]		- 🗆 ×
受診券入力 (個人情報登録)		
そ該本の情報を入力」、「各録」ボタンを押して情報を登録します	đ	
日レセ、登録済みデータ、QRコードから受診者の情報を取得する	ッ。 ることができます。	
	/ 望家参言五小主 未開	
患者ID(日レセ連携) 日レセ読込 (日レセフォーマット)		(内)
受診業整理番号 666666666666666666666666666666666666	被保険者証等番号 444 (全角のみ20文字)	以内)
氏名 (カナ) ゲイネン (全角のみ50文字以内)	氏名(漢字) けいねんはなこ (全角のみ50文字)	(内)
交付日 (半角数字8桁)	氏名 (通称) (全・半角50文字)	(内)
有効期限 (半角数字8桁)		(1)
※約1値報 (1未決者は千月数子の11)以内、支払内(17機関は千月数子の11) (28条本 14141414 11111111 (名称が設定されていません) =	受診者情報	
	郵便番号 1780004 (半角数字7	術)
	住所東京都	
≪約取りまと ◎ ○ □ ○ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □	□ (全角のみ100文字) ○ 白字電話乗号 (半角数字)	以内) ひみ)
		りみ)
負担金額・割合 (金額は半角数字6桁以内、割合は小数点1桁以内)	FAX番号 (半角数字の	りみ)
受診者の窓口負担 金額または割合 保険者負担上限額	E-Mail	
→ 本中のなites 「 詳細な健診 マ 円	携带E-Mail	
追加健診 ▼ 円		
人間ドック 📃 🔽 円		
その他の健診による負担金額 円 (半角数字9桁以下)		
□ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □	連携で検索に使用する項目 ピンク DB呼出で検索に使用する項目	
※被保険者証等番号は、HL7を出力するためには必須です。		
戻る クリア 入力票印刷	利 データ呼出 QR 登	録

上図で、「ケイネン」と入力してエンターキーを押します。 ※性別を前方一致で検索します。

例)「ケイネン」という同姓が複数いる場合

氏名カナフィールドに「ケイネン」と入力しエンターキーを押すと下記3名がリスト表示されます。 ※「ケイネン タロウ、ケイネン ハナコ、ケイネン ジロウ」がデータベースに登録されている とします。

c.受診者特定一覧リスト

≜ ∎	医特定健康診査シス	ステム (Version 1.1.9) [テ	スト機関 - 1111100000]				×
æze,	》 赵 娃 宁 二 堅						
Z.5.	乡伯付起一具	1					
5	司姓同名の受診	者が存在します。					
3	登診者を選択し	てください。					
	2=^ \						
2009	2118	したる したる しんしょう しんしん しんしん しんしん しんしん しんしん しんしん しんし	<u>カナ氏名</u> ケイネン タロウ	<u>生年月日</u> 19701010			
3555	55555555	ケイネンジロウ	ケイネン ジロウ	19701101	男性		
6666	366666666	けいねんはなこ	ケイネン ハナコ	19701011	女性	•	
••••	• • • • • • • • • • • •						
BB	1" 2						22240
開	<u></u>						選択

「ケイネン」という同姓より正しい受診者を上図の列項目の条件より選択します。 ※リストに無い場合は、選択せずに「閉じる」ボタンを押下して下さい。

d.受診券入力

🍝 日医特定健康診査システム (Version 1.1.9) [テスト機関 -	1111100000]			
受診券入力(個人情報登録)				
受診者の情報を入力し、「登録」ボタンを押 日レセ、登録済みデータ、QRコードから受	して情報を登録します 診者の情報を取得する	。 ことができます。		
	日レセ読込	保険証情報		•••
(日レセフォーマット)		被保険者証等記号	333	🧧(全角のみ20文字以内) 🚦
受診券整理番号 3000000000	(半角数字11桁)	2 被保険者証等番号	333	🧧(全角のみ20文字以内)
氏名 (カナ) ケイネン ジロウ	(全角のみ50文字以内)	氏名(漢字)	ケイネンジロウ	(全角のみ50文字以内)
交付日	(半角数字8桁)	氏名(通称)		(全・半角50文字以内)
有効期限	(半角数字8桁)	生年月日	19701101	_ (日レセフォーマット)
	·	┛ 男女区分	1_ 🖲 1:男性 🔵 2:女性	(1 または 2)
契約循報 (保険者は半角数字8桁以内、支払 保険者 1111111 1111111 1111111 支払代行機関 契約取りまとめ 機関名 自担金額・割合 (金額は半角数字6桁以内、割合は	ペイク機関は半角数字8桁) 役定されていません… ▼ 《全角のみ50文字以内》 小数点1桁以内》	受診者情報 郵便番号 住所 自宅電話番号 携帯電話番号 FAX番号	1780006 東京都	 (半角数字7桁) (全角のみ100文字以内) (半角数字のみ) (半角数字のみ) (半角数字のみ)
受診者の窓口負担 金額または割 基本的な健診 マ 詳細な健診 マ 追加健診 マ 人間ドック マ	合 保険者負担上跟額 円 円 円 円 円	E-Mail 携帯E-Mail		
その他の健illaによる負担金額	円 (半角数字9桁以下)			
凡例 入力必須項目 重 ※被保険者証等番号は、HL7を出力するためには	要項目 <mark>春字</mark> ORCA連 ま必須です。	携で検索に使用する項目	目 ビンク DB呼出で検索に使用す	する項目
戻る クリア	入力票印刷	データ呼出	R	登録

c.受診者特定一覧リストで「ケイネンジロウ」を選択した場合、上図の様に受診券情報が設定されます。 (※上図赤点線枠が対象)

前年度の受診券情報より変更が無い場合は、そのまま「登録」ボタンを押下し、進めて下さい。

e.健診・問診結果データ一覧

🔔 🗄 🖲	E特知	定健康診望	査システム (Version	1.1.9) [テスト機関 - 111110000	00]						- D ×
健診	<u>ء</u> (問診約	吉果データー	·覧							
14	et.	夕/4 七 1	も		あい ナナ						
19 英	99 16 3 5言念-	衆什 <i>で</i> ハ 著を選邦	(月し、 快光小の 月、 両面下部の	× ノを押して文影者を快; Dボタンを押して名処理;	糸します。 を開始します						
	文記者を選択し、画面「副のボメンを打して音楽理を併放しより。										
氏名	d.)ナ)		受診券整理番号			保険者番号	2			
性別			🖌 男性 🖌 🖌	大性 生年月日			年齢		~		
		_					2 - 2 - 2		1+		
健診	実施	EH		~			7/1	M 18 M	1		
刊正	日			~				🗌 今年度		检索	
判定日 ~ 今年度 検索 結果通知日 ~ 検索 年度 受診券番号 受診者氏名 生年月日 性別 健診実施日 判定日 結果通知日 □ 2000 0000000004 レビロ 10204004 周性 200000702 200000702											
	1	年度	受診券番号		<u>生年月日</u>	<u>性別</u>		<u>判定日</u>	結果通知日	入力	
		2009	00000000000		19701001	方住	20090702	20090702	20000702	/ਸ :★	
	_	2009	3333333333333	プスドキカン	19701011	売性	20091010		20090702)角 2支	
	_	2009	222222222222		19710101	男性	20090702			済	
	_	2008	1800000002	クイネン	19701010	男性	20080708			消	
	_	2008	333333333333	テストキカン	19701011	男性	20080630			消	
		2008	22222222222	ニネン	19710101	男性	20081010			済	
		2007	333333333333	テストキカン	19701011	男性	20070101		20090702	済	
]		28000000001	ケイネン	19701010	男性				未	
		• • • • • • •	333333333333	テストキカン	19701011	男性				未	
			333333333333	テストキカン	19701011	男性				未	
			22222222223	ニネン	19710101	男性				未	
Ā	3		果データ削除 受	2診券削除 人力票印刷	受診券追加		\$P\$出│ 依頼書	印刷	課データ複製	「結果デ	ータ入力

一覧画面に戻ると、上図の様に一覧に今年度分の受診者「ケイネン」が表示されます。

※受診者「ケイネン」は、結果データ入力を未だ行っていない(未入力)為、年度フィールド が空で表示(上図赤点線枠)されています。結果データ入力後(※健診実施日を入力後)、年度が表 示されます。

ここ以降の手順は、通常通り(Ver1.1.8 以前)「結果入力」→「メタボリック判定」→「請求処理」の順で行います。(手順は省略します)

1.2.2.結果データ複製より継続受診する手順

前年度(2008年)の結果データを複製し、今年度利用する場合の手順を示します。

a.健診・問診結果データ一覧

<u>参</u> 日医特	定健康診	査システム (Version	1.1.9) [テスト機関 - 111110000	0]						_ 🗆 ×
健診	• 問診緣	は里データー	·昏							
N±02	19102/0		æ.							
検索	マネ件を <i>)</i>	∖力し、検索ボタ	タンを押して受診者を検索	索します。						
受診者を選択し、画面下部のボタンを押して各処理を開始します。										
E. Ø (++)					/ PR金半-开号	2			
	/////						, I			
11151		M 75111 M 94	(注) 主年月日			480				
健診実	施日		~			入力	🖌 済 🛛 🖌]未		
判定日			~					_		_
結果通	知日					🔄 今年度	検索			
	年度	受診券番号	受診者氏名	生年月日	性別	健診実施日	判定日	結果通知日	入力	
	2009	00000000001	ゼロ	19701001	男性	20090702	20090702		済	
	2009	333333333333	テストキカン	19701011	男性	20091010		20090702	済	
	2009	22222222222	ニネン	19710101	.男性	20090702			済	
	2008	1800000002	ケイネン	19701010	男性	20080708			済	
···	2008	33333333333	・ デズトキカン	19701011	男性	20080630	••••	••••	済	
	2008	22222222223	ニネン	19710101	男性	20081010			済	
	2007	333333333333	テストキカン	19701011	男性	20070101		20090702	済	
		333333333333	テストキカン	19701011	男性				未	
		333333333333	テストキカン	19701011	男性				未	
		22222222223	ニネン	19710101	男性				未	
豆ろ	<u>ي</u> ±	里デー な削除 一番	38会業削除 入力運行民間			^{集1111} 化		・里デー 友雄制	<u>≰</u> ±里 <i>≕</i>	- 277
<u>بر</u>							μα Που μα			3701

上図の受診者「ケイネン」を選択し、「結果データ複製」ボタンを押下します。

b.健診・問診結果データ入力

日医特定健康診査システ	ム (Version 1.1.9) [テスト機	関 - 1111100000]				
健診・問診結果が	データ入力						
健診バターンを選	択して 健診項日を表	テレます 値	な入力して登録	帚ボタンを押してく	ください		
総合コメント欄・	につて、健認が項目でむ 結果(文字列)欄でCtrl=	t−+Enter+-	- 押下して入力	ウインドウを表示	します。		
受診者氏名 ケイネン	,		性別 男性	生年月日 197	201010 年齢	39	
 健診バターン <mark>特定健能</mark>	ê	•	健診実施日	20090728	被保険者証領	等記号 111	
· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	£健診	-	受診券整理番号	20000000001	被保険者証券	等番号 222	
•							
メタボリック 未半			- 総合コメン	ノト			
			•	•			
				1			
<u>項目名</u>	検査方法	4年里 (湖(庙)	結果(コート	^ぐ) 結果(文字	·列) 実施区分	基準値下限(. 基準値上限(
·		50.0					
BMI		19.5	治圧産の		1:実施	18.500	24.900
内臓脂肪面積		50.0	- 前年度0	が結果ナータ	1:実施		
腹囲(実測)	実測	50.0					
腹囲(自己判定)	自己測定	50.0			1:実施		
腹囲(自己申告)	自己申告	50.0			1:実施		
既往歴					1:実施		ļ
具体的な既往歴					1:実施		I
目覚症状					1:実施		
目見症(八川見) 					1:実施		<u> </u>
					一、天肥		
戻る クリア							登録

上図の様に前年度の結果が複製されます。※現行の複製機能と同様です。

1.「健診実施日」フィールドに今年度分の日付を入力します。

2.「受診券整理番号」フィールドに今年度の受診券番号を入力します。

3.結果データを今年度の結果に合わせ登録します。

※複製後、結果をクリアしたい場合は、「クリア」ボタンを押下します。

(削られるデータ)※上図の黄色点線枠

判定と階層化、結果(数値)、結果(コード)、結果(文字列)、総合コメント、 実施区分、H/L、判定、コメント

(残るデータ)※上図の緑点線枠

受診券番号、健診実施日、健診パターン、請求区分

c.健診・問診結果データ入力

建診・	問診結	#田<i>ゴ</i>ーク ー									
±02	14102/00	健診・問診結果データー階									
+0.000											
- 快深彩	検索条件を入力し、検索ボタンを押して受診者を検索します。										
受診者を選択し、画面下部のボタンを押して各処理を開始します。											
	,,										
注方リ		▶ 方住 ▶ 女	住 主年月日			- 1 87					
健診実施	:8		~			入力	☑ 済 🛛 🗹	未			
判定日			~					_		-	
結果通知	IE		~				🔄 学年度		検索		
	年度	受診券番号	受診者氏名	生年月日	性別	健診実施日	判定日	結果通知日	入力		
	2009	20000000001	ケイネン	19701010	男性	20090728			済		
	2009	0000000000000	tëΩ	19701001	男性	20090702	20090702	•••••	済		
	2009	33333333333	テストキカン	19701011	男性	20091010		20090702	済		
	2009	22222222223	ニネン	19710101	男性	20090702			済		
	2008	18000000002	ケイネン	19701010	男性	20080708			済		
	2008	33333333333	テストキカン	19701011	男性	20080630			済		
	2008	22222222223	ニネン	19710101	男性	20081010			済		
	2007	33333333333	テストキカン	19701011	男性	20070101		20090702	済		
		33333333333	テストキカン	19701011	男性				未		
		33333333333	テストキカン	19701011	男性				未		
		22222222223	ニネン	19710101	男性				未		
Ξz	<u> </u>							·用二"二 万 短制	社田二"。	- - - - - - - - - - - 	
جې د			(13) 赤門原 人力票印版	り 文診芬垣川		デッチ出 1公親書	-inuti (iducia	赤ナーダ機器	「結果」	-970.	

一覧画面に戻ると、上図の通り、今年度(2009年度)の結果データが登録された事が確認できます。 ※年度が表示されています。(b.健診・問診結果データ入力を実施済み) 1.3.経年データ(未実施)が存在せず、今年度新たに健診を始める場合 経年データ(前年度)を持たない場合は、本処理(名寄せ)は行わない為、 受診券を新たに追加登録して通常通りの手順で登録を行ってください。

2.経年処理マスタメンテナンスについて

経年処理は正常に実施されれば問題はありませんが、 受診券登録時に間違えて登録してしまった場合や、何かの原因でエラーとなった場合、 受診者情報の履歴を正しく紐づけする為のメンテナンス画面の手順を説明します。

2.1.経年処理マスタメンテナンス手順

継続受診者の受診券登録時のミスにより、履歴の紐づけを行う場合の例を説明します。

a.メインメニュー

🍝 日医特定健康診査システム (V	iersion 1.1.9)[テスト機関 - 1111100000]		
メインメニュー			
ボタンを押して、各機	能を実行します。		
	1. 受診券入力。	(個人情報登録)	
	↓	↓	
	2-1. 健診・問診結果データ入力	2-2. 検査データ取り込み	
	↓	J	
	3. メタボリックシン	ドローム判定・階層化	
	1	,	
	4.請求・	Y HL7出力	
	5. マスタメンテナンス	 6. システムメンテナンス 	
終了 ログイン画面に	に戻る		バージョン

「5. マスタメンテナンス」ボタンを押下します。

b.経年管理メンテナンス



「5.6経年管理メンテナンス」ボタンを押下します。

c.経年マスタメンテナンス

4	日医特定健康診验	至システム(Version 1	.1.9) [てすと - 1111100000]					- D ×	
彩室	経年マスタメンテナンス								
	一覧からレコ	ードを選択し、	画面下部のボタンを押	して受診者の紐付けを実	行します。				
	2-0-22/12/12/12/15					and End	T */ Dat		
	を診着紐付けし	────────────────────────────────────		氏名(刀ナ)	<u> </u>	里姓			
20	0001010019	333333333333			19700305	키네	20090710-09.39.00.0		
20	0801010019	22222222222		テフトキカン	19700305	アルエ	20030710 03:33:00:0		
20	0001010013	200900000001	1+1.1274.	- フムエエルイ - ケイネン	19650310	見性	20030710 03:33:00:0	•••••	
20	0907020001	20030000001	Iotha.	<u> </u> 	19701010	男性	20030713 13:28:43:8		
								•••••	
	戻る						編集	削除	

受診者紐づけ ID:受診者の過去の受診券、結果データを紐づける為のシステムで使用する ID

上図(赤点線枠)の受診者「ケイネン」と受診者「ニネン」を例にとって紐づけ手順を説明します。

例)「2009 年度のケイネン(紐づけ ID:200907020001)」を「2008 年度のニネン(紐づけ ID:200907020002)」に紐づけたい場合

d.経年マスタメンテナンス

🛓 日医特定健康診验	哲システム(Version 1	.1.9) [てすと - 1111100000]					- D ×
経年マスタン	マンテナンス						
一覧からレコ	コードを選択し、	画面下部のボタンを押し	って受診者の紐付けを実行	行します。			
受診者紐付けID	受診券整理番号	氏名(漢字)	氏名(カナ)	生年月日	性別	更新日時	
200801010019	333333333333		テストキカン	19700305	男性	20090710 09:39:00.0	
200801010019	333333333333		テストキカン	19700305	男性	20090710 09:39:00.0	
200801010019	888888883333	•••••	テストキカン・・・・・・	19700305	男性 •••	-20090710-09:20:00.0	•••••
200907020001	20090000001	けいねん	ケイネン	19650310	男性	2009071315:20:45.0	
•300907020002••	-300800000002	1242/0	三ネジ	19701010	男性	20080740 99;39:00;0	•••••
I							
戻る						編集	削除

「2009年度のケイネン(2009000001)」レコードを選択して「編集」ボタンを押下します。

e.経年マスタメンテナンス

▲日医特定健康診査システム (Version 1.1.9) [ですと - 1111100000]	
経年マスタメンテナンス 編集	
編集する受診者紐付けIDを入力してください。	
氏名(漢字) けいねん	
氏名(カナ) ケイネン	
性別男性	
生年月日 19650310 중☆★報付け」□2000070200001	
	E9.4K
	豆荪

「ケイネン」の受診者紐づけ ID「200907020001」を「ニネン」の受診者紐づけ ID「200907020002」 に書き換えて登録を行います。

f.経年マスタメンテナンス

4	日医特定健康診验	哲システム(Version 1	.1.9) [てすと - 1111100000]					_ 🗆 🗵
	綛在マフク、	ィッテキシフ						
	₩ <u>₩</u> ₩ × ∧ × /	~~)) ~~						
	一覧からレコ	コードを選択し、	画面下部のボタンを押し	して受診者の紐付けを実行	テします。			
	母心老師生まり		「クーパキマン	「タ (カエ)		14-01	五 並口 中去	
	200801010019	□ 文記参研登理番号 333333333333333333333333333333333333	氏冶(漢子)	氏名(<i>ルテ)</i> テストキカン	<u> </u>	里性		
	200801010019	333333333333		テストキカン	19700305	男性	20090710 09:39:00.0	
	200801010019	33333333333		テストキカン	19700305	男性	20090710 09:39:00.0	
E	200907020002	20080000002	にねん	ニネン	19701010	男性	20090710 09:39:00.0	
	200907020002	20090000001	けいねん	ケイネン	19650310	男性	20090713 15:20:45.0	
	_							
	戻る						編集	削除

上図の様に受診者「ケイネン」は受診者「ニネン」の履歴に紐づけられた事が確認できます。

受診者紐づけ ID 紐づけ実施 ニネン 200907020001 → 200907020002 ケイネン 200907020002 → 200907020002

2.2.経年マスタメンテナンス実施後の確認手順

2.1.経年処理マスタメンテナンス手順で作成したデータを実際に紐づけが出来たかどうか確認する手順を説明します。

a.経年マスタメンテナンス

🛃 日医特定健康診	査システム (Version 1	.1.9) [てすと - 1111100000]							
経年マスタ	メンテナンス								
一覧からレコードを選択し、画面下部のボタンを押して受診者の紐付けを実行します。									
受診者紐付けID	受診券整理番号	氏名(漢字)	氏名(カナ)	生年月日	性別	更新日時			
200801010019	33333333333		テストキカン	19700305	男性	20090710 09:39:00.0			
200801010019	33333333333		テストキカン	19700305	男性	20090710 09:39:00.0			
200801010019	33333333333		テストキカン	19700305	男性	20090710.09:39:00.0			
200907020002	20080000002	にねん	ニネン	19701010	男性	20090710 09:39:00.0			
200907020002	20090000001	けいねん	ケイネン	19650310	男性	2009071315:20:45.0			
			•••••		•••••	••••••	•••		
戻る						編集 前服	î		

上図の通り、受診者紐付け ID「200907020002」に対して受診者「ニネン」(2008 年度)(※上図青点線枠)と受診者「ケイネン」(2009 年度)(※上図赤点線枠)が紐づけできた事が確認できます。

b.結果通知表

								11126	1	
既往歷							眼底検査	所見		
服薬歴			喫煙歴		飲酒					
自覚症状							メタボリック シンドローム	判定		
他覚症状									メタボリック	
· · · ·	項目		基準値	今回受診 2009年 7月 8日	前回受診 2008年 3月 2日	前々回受診		基	準 該 当	
	身長	(cm)		160.0	166.0				_	
白什合同	体重	(kg)		50.0	50.0			+		
身体計測	腹囲	(cm)		50.0	50.0		CL L	以下のうち2項目以上(
	BMI		18.5~24.9	19.5	L 18.1		脂肪 中	脂肪 中性脂肪≥150mg/d1		
而臣	収縮期血圧	(mmHg)	~ 129.0	• • • •	100		血圧 収	縮期血圧	בא E≧130mmHg	
	拡張期血圧	(mmHg)	~84.0	k	70		糖代謝 空	腹時血粉	≛≧110mg/d1 (~	
	中性脂肪	(mg/dl)	$\sim \! 149.0$		100				血圧は正常です	
「2009年	度のケイネン」の	結果デ	-9							
	GOT	(11/1)	119.0			「2008 年度	のニネン」の結果	果デー	Ø	
肝機能検査	GPT	(U/1)		•	•					
	γ−GTP	(U/l)					医師の判断			
<i>-</i>	空腹時血糖 (*は食後10時間未満)	(mg/dl)	~ 99.0	•	•					
皿 楣 使 笡	<u>^</u> €ፇˆ□ビンA1c	(%)	~5.1				判断した医師	の氏名		
	糖									

上図の通り、結果通知表には、2008 年度「ニネン」、「2009」年度「ケイネン」の結果データが正常に紐付けされている事が確認できます。