

災害に係る一部負担金減免について【平成23年1月診療分～】

平成23年2月24日に「災害に係る一部負担金減免対応」についてプログラム更新機能によるパッチプログラムの提供を行ってきたところですが、災害により被災した患者の入力方法及びレセプト等の記載について改めてパッチ提供を行います。パッチ適用後の変更点は以下となります。

- ・支払猶予＋災害該当については「食事療養標準負担額」、「生活療養標準負担額」についても患者負担なしとします。
- ・保険者番号が確認できない場合、レセプト欄外上部に（不詳）と記載を行うこととします。
- ・レセプト欄外上部に（不詳）の記載対象となる場合は、レセプト摘要欄先頭に（不詳）及び、患者登録画面の連絡先情報（名称・住所・電話番号【昼】）の記録内容を記載します。
- ・被災前の診療と災害該当の診療が混在するレセプトについて、レセプト欄外上部に（災2）と記載を行うこととする。（入院分については留意事項がありますので、3頁を参照のこと）
- ・レセプト欄外上部に（災1）、（災2）の記載対象となる場合は、レセプト摘要欄先頭に（災1）又は（災2）と記載します。

1. 減免等に関わる保険番号マスタについて

- 960 減額（割）
- 961 減額（円）
- 962 免除
- 963 支払猶予

※ 961 減額（円）については、制度の取り扱いに不明確な部分がある為、入力不可としています。

959 災害該当

※ 災害該当である場合は、患者登録において、公費欄への登録を行って下さい。
（災害該当か否かを判断する為）
未登録の場合は、災害非該当とみなしますのでご注意ください。

2. 患者登録について

対象者については、患者登録画面で公費欄に該当保険番号を登録します。
 (減免適用期間(終期)が不明な場合は、市町村等へ確認をお願いします。)
 尚、この保険番号は保険組み合わせの対象外となります。

<補足>

入力例は、減免適用期間を”平成23年3月1日～”としていますが、
 減免適用期間(始期)以前に”通常診療分”がある場合は、
 減免適用期間を”平成23年3月11日～”等の月途中で登録して下さい。
 ”通常診療分”がない場合は、”1日”で構いません。

☆ 960減額(割)の入力例 (適用期間:平成23年3月1日～)

負担者番号	公費の種類		受給者番号	適用期間
	960 減額(割)	✓		H23. 3. 1 ~ 9999999
	959 災害該当	✓		H23. 3. 1 ~ 9999999
		✓		~

960減額(割)は、所得者情報において減額の割合を入外別に入力します。

- ・外来減額(%) 0～100
- ・入院減額(%) 0～100

5割減額の入力例

公費負担額									
番号	公費種別	適用開始日	適用終了日		番号	適用開始日	適用終了日	外来減額(%)	入院減額(%)
1	減額(割)	H23. 3. 1	9999999		1	H23. 3. 1	9999999	50	50

☆ 962免除の入力例 (適用期間:平成23年3月1日～)

負担者番号	公費の種類		受給者番号	適用期間
	962 免除	✓		H23. 3. 1 ~ 9999999
	959 災害該当	✓		H23. 3. 1 ~ 9999999
		✓		~

☆ 963支払猶予の入力例 (適用期間：平成23年3月1日～)

負担者番号	公費の種類	受給者番号	適用期間
	963 支払猶予		H23. 3. 1 ~ 9999999
	959 災害該当		H23. 3. 1 ~ 9999999
			~

◎ 入院の留意事項

下記に該当する場合は、主保険を減免適用期間（始期）で期間を区切り、同一内容で登録を行って下さい。

※ 通常診療分と減免対象診療分を別会計とする為

- 1) 減免適用期間（始期）以前から継続して入院している場合
- 2) 減免適用期間（始期）以前に一度退院して、減免適用期間（始期）以降に再入院された場合

例) 3月以前から継続入院

963支払猶予 適用期間：平成23年3月11日～

959災害該当 適用期間：平成23年3月11日～

保険	保険者番号	本人	補助	継続	記号	番号	有効開始日	有効終了日	確認年月日	資格取得日	
協会	01130012	本人			1 1 1 1 1 1 1	2 2	H23. 3.11	99999999	H23. 3.25	済	
協会	01130012	本人			1 1 1 1 1 1 1	2 2	H22. 4. 1	H23. 3.10	H23. 3.25	済	

保険	負担者番号	受給者番号	適用開始日	適用終了日	確認年月日	
支払猶予			H23. 3.11	99999999	H23. 3.25	済
災害該当			H23. 3.11	99999999	H23. 3.25	済

番号	保険	公費1	公費2	公費3	公費4	適用開始日	適用終了日	特定受給者番号	表示
0002	協会					H23. 3.11	99999999		
0001	協会					H22. 4. 1	H23. 3.10		

協會

- ・平成22年4月 1日 ~ 平成23年3月10日
・平成23年3月11日 ~ 99999999 で期間を区切って登録

3. 負担金計算について

- | | | |
|----------|---|---|
| 960減額(割) | → | (医療費部分) 割合に応じて患者負担計算 |
| 962免除 | → | (医療費部分) 患者負担なし |
| 963支払猶予 | → | (医療費部分) 患者負担なし |
| ※963支払猶予 | + | 959災害該当 については食事療養標準負担額、生活療養標準負担額についても患者負担なし |

4. レセプト・レセ電・社保診療報酬請求書の取り扱いについて（災害該当の方が対象）

1) <レセプト欄外上部及び摘要欄の記載>

	災害該当 (959)	災害該当 免除 (959+962) 支払猶予 (959+963)	災害該当 減額(割) (959+960)
被保険者証確認済み（保険者特定）	記載無し	(災1)	(災1)
保険者特定・記号番号不明	(不詳) ※患者登録画面の基本情報の住所、連絡先情報の名称、住所、電話番号【昼】の登録内容を確認用項目として摘要欄先頭に記載します		
保険者未確認（公費単独含む）			
保険者未確認・公費受給者証確認			
保険診療分と災害該当分が混在する場合	(災2) ※レセプトは1枚にまとめます		

※ ”(不詳)” の記載例

○ 09685	(不詳)
診療報酬明細書(医科入院外)1社 平成23年 3月分 県番13 医コ1234566	

※ ”(災1)” の記載例

○ 09687	(災1)
診療報酬明細書(医科入院外)1社 平成23年 3月分 県番13 医コ1234566	

※ ”(災2)” の記載例

○ 09688	(災2)
診療報酬明細書(医科入院外)1社 平成23年 3月分 県番13 医コ1234566	

(不詳)と記載されるレセプト摘要欄には赤枠の項目を印字します。

(P02)患者登録 - 患者登録 - 医療法人 オルカクリニック											
旧姓											
受付 基本情報 保険組合せ履歴 連絡先等 所得者情報 入力履歴 特記事項											
カナ氏名		性別		死亡区分		通名					
漢字氏名		生年月日		0 カルテ発行なし		0 U・P指示なし		0 患者			
保険者番号		保険の種類		保険者名		番号		保険組合せ			
本人家族		補助		継続		所在地					
記号		番号		電話							
資格取得日		有効期間		確認年月日		未					
被保険者名		確認年月日		未							
負担者番号		公費の種類		受給者番号		適用期間		確認年月日		表示	
						～				未 無	
						～				未 無	
						～				未 無	
01 内科											
住所											
電話 自宅		連絡先		減免事由		00 該当なし		割引率		00 該当なし	
世帯主名		続柄		状態		00 該当なし		00 該当なし		入金方法	
領収・明細										01 現金	
禁忌											
アレルギー											
感染症											
コメント											
再発行 保険追加 公費追加 <タブ切替 労災・自賠 主科設定 患者複写 禁忌薬剤											
戻る クリア 前回患者 患者削除 保険組合せ 前↑ 次↓ タブ切替→ 氏名検索 予約登録 受付一覧 登録											

(P02)患者登録 - 患者登録 - 医療法人 オルカクリニック											
旧姓											
受付 基本情報 保険組合せ履歴 連絡先等 所得者情報 入力履歴 特記事項											
患者自宅情報											
FAX		携帯									
e-mail		職業									
連絡先情報											
名称		続柄									
郵便番号											
番地方書											
電話 昼		夜									
勤務先情報											
名称											
郵便番号											
番地方書											
電話											
帰省先情報											
名称											
郵便番号											
番地方書											
電話											
再発行 保険追加 公費追加 <タブ切替 労災・自賠 主科設定 患者複写 禁忌薬剤											
戻る クリア 前回患者 患者削除 保険組合せ 前↑ 次↓ タブ切替→ 氏名検索 予約登録 受付一覧 登録											

災害該当の患者については、レセ電データの記録対象外とします。（紙レセプトでの提出）

「959 災害該当」の患者のみ紙レセプトを作成する場合は、業務メニュー「13 照会」の患者照会より、検索条件として保険公費タブ画面で公費の種類に「959 災害該当」を指定して検索を行い、検索結果画面の明細書連携の機能を使用することで患者番号を入力することなく該当患者のレセプト作成が可能となります。

検索結果画面の明細書連携を実行した後、レセプトの個別作成にて「4 照会連携」を選択してレセプト作成を行ってください。

※通常の個別作成方法による患者番号を入力しての作成方法でも問題ありません。

4 照会連携	7
--------	---

1 個別
2 訂正日
3 受診日
4 照会連携
5 未請求解除

～

番号

患者番号

上記のアイウエオ該当分と非該当分に分けて集計を行います。
該当分は、”（未確定分）”と記載します。

平成23年 3月 分 診療報酬請求書（医科・保健
別記 殿

その他のレセ

（未確定分）