

帳票番号 : 58

帳票名 : 未収金・預り金個人別月計表

プログラムID : A00000L300

帳票ID : A00000L300.red

(1) プログラムの概要

収納情報の診療年月を基準にして、集計年月以前（集計月を含む）の未収金データを抽出します。
診療行為情報の診療年月及び預り金コードを基準にして、集計年月以前（集計月を含む）の
預り金データを抽出します。抽出された各データを帳票に一覧出力します。

(2) インストール手順

- [03 プログラム更新]－[F4 プラグイン] よりインストールを行います。
※日レセ クラウド版をご利用の場合は、「マスターメニュー」の[プラグイン]より
インストールを行います。
- [プラグイン]画面にて、プログラム名”オリジナル帳票”を選択し、
「組込」ボタンをクリックします。
- ”オリジナル帳票”の”インストール済み”欄に「○」が表示されたらインストール完了です。
- 預り金用自費コードを作成登録します。
「01 医事業務」－「91 マスタ登録」－「102 点数マスタ」を選択します。
診療行為コードは095から始まる任意の9桁コードを入力してください。
例：095000001
コードが入力できましたら、確定を押し画面を切替えてください。
有効年月日 「00000000～99999999」
カナ名称 「アズカリキン」
漢字名称 「預り金」
正式名称 「預り金」
カラム位置、桁数 「0」
金額、保険適用等は任意に設定し、最後に登録を行ってください。
- プログラムオプションを設定します。
登録した預り金用自費コードをプログラムオプションに設定します。
「01 医事業務」－「91 マスタ登録」－「101 システム管理マスタ」－
「1910 プログラムオプション情報」を選択します。
プログラム名を選択します。
オプション説明を参照しオプション内容を入力します。
設定内容が正しいことを確認し登録します。

(3) CSVファイル 出力機能

CSV出力に対応しています。
プログラム実行後、CSV出力ボタンより出力が可能です。

(4) プログラムIDの登録とパラメータの設定

「01 医事業務」、「91 マスタ登録」、「101 システム管理マスタ」に移動してください。
「3002 統計帳票出力情報(月次)」に対して以下のプログラム登録の処理を行います。
・「区分コード」は任意に設定、「選択番号」は'1'、「有効年月日」は'00000000～99999999'
・プログラム登録設定情報

帳票番号	: 任意に設定		
帳票名	: 未収金・預り金個人別月計表		
プログラム名	: A00000L300		
帳票パラメタ 1	: 集計年月	YM	”必須”にチェック
帳票パラメタ 2	: 診療科コード	FREE	”任意”にチェック

(5) パラメータの詳細

パラメタ 1 : 集計年月	桁数	入力値	必須
	6 桁	20**/**	
パラメタ 5 : 診療科	桁数	入力値	任意
	2 桁	未入力	
		**	